



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CACOAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

2ª CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS EM TESTE SELETIVO
SIMPLIFICADO EDITAL Nº 002/PMC/2021.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conforme a publicação dos candidatos aprovados no Teste Seletivo Simplificado contidos na HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DOS APROVADOS EM TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 002/PMC/2021, preenchimento dos cargos OPERADOR DE MÁQUINAS, OPERADOR DE RETRO ESCAVADEIRA, OPERADOR DE ROLO COMPACTADOR, OPERADOR DE TRATOR AGRÍCOLA, MOTORISTA DE VISTURAS PESADAS, MECÂNICO GERAL E BORRACHEIRO, assim sendo, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Cacoal, para apresentar a documentação, conforme Anexo I, no prazo de 5 (cinco) dias úteis. O não comparecimento dentro do prazo, conforme previsto na Lei 2735/PMC/2010, e Lei 3736/PMC/2017, acarretará em perda da vaga.

A listagem dos candidatos aprovados abaixo está em ordem de classificação:

CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS

ORDEM	NOME DO CANDIDATO
8º	ANDERSON ANASTACIO LEONARDELI
9º	JOENE PERRÚ DE CERQUEIRA
10º	EDIVALDO GOMES DE ANDRADE
11º	JIM DAVIDSON AZEVEDO CAETANO

Cacoal/RO, 05 de Maio de 2021

HOTON FIGUEIRA DA MATA
Secretário Municipal de Administração
Dec. n. 8.010/PMC/2021



ANEXO I
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CONTRATAÇÃO

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO DRH/SEMAD:

- a) Cópia da Cédula de Identidade;
- b) Cópia do CPF;
- c) Cópia da Carteira de Trabalho (frente e verso);
- d) PIS/PASEP (extrato da caixa), caso não tenha, deverá ser feita uma declaração alegando que não possui;
- e) Cópia do certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);
- f) Cópia do Título de Eleitor;
- g) Comprovante de votação na última eleição;
- h) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (Cópia do RG e CPF do cônjuge (se houver));
- i) Cópia da Certidão de Nascimento e do **CPF** dos filhos e/ou dependentes;
- j) Cópia do comprovante de escolaridade exigida para o cargo (Autenticada em Cartório);
- k) Cópia do comprovante de endereço, anotar o número de telefone para contato;
- l) Comprovante de Conta Corrente no Banco do Brasil ou Conta Salário (OP 037) da Caixa Econômica Federal;
- m) Prova de quitação com a Fazenda Pública Municipal (Adquire-se na Divisão de Receitas da Prefeitura de Cacoal);
- n) Declaração de Bens e Valores que constituem seu Patrimônio (reconhecido firma);
- o) Declaração sobre exercício ou não de outro cargo ou função pública (reconhecido firma);
- p) Declaração de grau de parentesco, conforme Decreto 4.697/PMC/2013 (reconhecido firma);
- q) 01 foto 3x4;
- r) Carteira Nacional de Habilitação – categoria “D” e Certidão Negativa da CNH emitida pelo DETRAN/RO
- s) Atestado Médico Admissional emitido pelo quadro de pessoal do SESMT da Prefeitura do Município de Cacoal. Para a avaliação médica serão necessários os seguintes exames:
 - Exames de Acuidade Visual e Campo Visual; Motilidade Ocular Extrínseca; Visão Cromática (teste de cores Optótipos ou Tabela de Ishiara), com laudo do médico oftalmologista;
 - radiografia do tórax em PA e perfil – com laudo;
 - eletrocardiograma – com laudo;
 - hemograma completo – com contagem de plaquetas;
 - tipagem sanguínea;
 - EAS;
 - uréia;
 - creatinina;
 - glicemia de jejum;
 - VDRL;
 - colpocitologia oncótica parasitária – para mulheres;
 - PSA – para homens acima de 40 anos;
 - Toxicologia;
- t) Certidão Da Justiça Estadual/ Cíveis E Criminais – **TJ/RO**
- u) Certidão Da Justiça Federal/ Cíveis E Criminais - **CFJ**
- v) Certidão Do Tribunal De Contas De Rondônia – **TCE-RO**
- x) Certidão Do Tribunal De Contas Da União - **TCU**
- w) Certidão De **Quitação Eleitoral - TSE**



ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL
PREFEITURA DE CACOAL
CNPJ: 04092714/0001-28
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

