



**2ª CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS EM TESTE SELETIVO
SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/PMC/2021.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conforme a publicação dos candidatos aprovados no Teste Seletivo Simplificado contidos na HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DOS APROVADOS DO EDITAL Nº 001/PMC/2021, para contratação emergencial e de excepcional interesse público dos cargos de: OFICIAL DO MAGISTÉRIO - PEDAGOGO, OFICIAL DO MAGISTÉRIO - HISTÓRIA e OFICIAL DO MAGISTÉRIO - GEOGRAFIA, assim sendo, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Cacoal, sito à Rua Anísio Serrão, n. 2100, Centro, para apresentar a documentação necessária no prazo de 30 (trinta) dias a contar desta publicação, sendo-lhe disponibilizado a CONVOCAÇÃO INDIVIDUAL, a qual contém toda a documentação necessária, conforme anexo I, deste edital. O não comparecimento dentro do prazo, conforme previsto no Edital n. 001/PMC/2021 e, ainda, na Lei 2.735/PMC/2010, acarretará em perda da vaga.

A listagem dos candidatos aprovados abaixo está em ordem de classificação:

CARGO: OFICIAL DO MAGISTÉRIO - HISTORIA – 40HS

ORDEM	NOME DO CANDIDATO	NOTA TOTAL
1º	CLEBSON CARLOS DE OLIVEIRA	40

CARGO: OFICIAL DO MAGISTÉRIO - PEDAGOGO – 40 HS

ORDEM	NOME DO CANDIDATO	NOTA TOTAL
9º	MARIETE ALMEIDA DA SILVA	38
10º	MARIA HELENA DOS SANTOS SILVA	38

CARGO: OFICIAL DO MAGISTÉRIO - PEDAGOGO – 30 HS

ORDEM	NOME DO CANDIDATO	NOTA TOTAL
4º	ROSANGELA APARECIDA ALVES BERNABE	42
5º	JAQUELINE DA SILVA MACHADO DA SILVA (PCD) *	10
6º	LEONIR JACINTO DE FREITAS	41
7º	KEILA FURTADO MENDONÇA	40
8º	MELITA GRÜTZMANN KLEIN	39
9º	ANTONIETA FERREIRA ALVES	38



ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL
PREFEITURA DE CACOAL
CNPJ: 04092714/0001-28
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



10º	EMÍLIA BARBOSA LOURENÇO PEREIRA	37
11º	MARILENE RODRIGUES DE SOUZA MUNZI	36
12º	REGINALDO DE SOUZA	35
13º	MARIA AUGUSTA MIRANDA	35
14º	JULIANA EMANOELI FERREIRA DA SILVA RUIZ	35
15º	SUZANA REGINA NEVES SUAVE DE ANDRADE	34
16º	MARILAINE ANDRADE RIOS	34
17º	JANDIRA DIAS DE OLIVEIRA	34
18º	JUSILENE SANTOS DE SOUZA	34
19º	VALDIRENE APARECIDA POSIDONIO DE ASSIS	34
20º	MARINA SILVA FELISIAK	34
21º	NADIA KAROLINE DONADIA	34
22º	CLEUZA DA SILVA GALDINO DE JESUS	33
23º	VANESSA CAMPOS BRENNER	33
24º	VIVIANE OLIVEIRA DE MELO PEREIRA	33
25º	ISAAC GOMES DE MIRANDA	32
26º	GILSILENE APARECIDA DOS ANJOS PEREIRA TEOTONIO	32
27º	MARIA DE LOURDER DE SÁ LIVRAMENTO SARTÓRIO	32
28º	MARCELI FRANCISCA DA SILVA	32
29º	FRANCISCA DA GLORIA CONCEIÇÃO	32
30º	MIRIÃ MUNIZ DE SOUZA	32
31º	SHALTEL FERREIRA DOS SANTOS	32
32º	GIZELLE ALEIXO COURA	32
33º	SANDRA REGINA DOBNER	31
34º	LEILA NOEBAL CASTELLANI	31

Cacoal/RO, 22 de Julho de 2021.

Publique-se;
Cientifique-se;
Cumpra-se.

JOLIANE TAMIRES DURAN SIMÕES
Secretária Municipal de Administração
DEC. N. 8.255/PMC/2021



ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CONTRATAÇÃO

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO DRH/SEMAD:

- a) Cópia da Cédula de Identidade;
- b) Cópia do CPF;
- c) Cópia da Carteira de Trabalho (frente e verso);
- d) PIS/PASEP (extrato da caixa), caso não tenha, deverá ser feita uma declaração alegando que não possui;
- e) Cópia do certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);
- f) Cópia do Título de Eleitor;
- g) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (Cópia do RG e CPF do cônjuge (se houver));
- h) Cópia da Certidão de Nascimento e do **CPF** dos filhos e/ou dependentes;
- i) Cópia do comprovante de escolaridade exigida para o cargo (Autenticada em Cartório);
- j) Cópia do comprovante de endereço, anotar o número de telefone para contato;
- k) Comprovante de Conta Corrente no Banco do Brasil ou Conta Salário (OP 037) da Caixa Econômica Federal;
- l) Prova de quitação com a Fazenda Pública Municipal (Adquire-se na Divisão de Receitas da Prefeitura de Cacoal);
- m) Declaração de Bens e Valores que constituem seu Patrimônio (reconhecido firma);
- n) Declaração sobre exercício ou não de outro cargo ou função pública (reconhecido firma);
- o) Declaração de horário de trabalho, expedido pelo órgão de origem, **SOMENTE SE POSSUIR OUTRO VÍNCULO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, para comprovação de compatibilidade de horários com o vínculo Municipal;
- p) Declaração de grau de parentesco, conforme Decreto 4.697/PMC/2013 (reconhecido firma);
- q) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com nova investidura em cargo público; (reconhecido firma);
- r) 01 foto 3x4;
- s) Atestado Médico Admissional emitido pelo quadro de pessoal do SESMT da Prefeitura do Município de Cacoal. Para a avaliação médica serão necessários os seguintes exames:
 - Videolaringoscopia-com laudo descritivo
 - radiografia do tórax em PA e perfil – com laudo;
 - eletrocardiograma – com laudo;
 - hemograma completo – com contagem de plaquetas;
 - tipagem sanguínea;
 - EAS;
 - uréia;
 - creatinina;
 - glicemia de jejum;
 - VDRL;
 - colpocitologia oncótica parasitária – para mulheres;
 - PSA – para homens acima de 40 anos;
- t) Certidão Da Justiça Estadual/ Cíveis E Criminais – TJ/RO
- u) Certidão Da Justiça Federal/ Cíveis E Criminais - CFJ
- v) Certidão Do Tribunal De Contas De Rondônia – TCE-RO
- w) Certidão Do Tribunal De Contas Da União - TCU
- x) Certidão De Quitação Eleitoral - TSE