



ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL
PREFEITURA DE CACOAL
CNPJ: 04092714/0001-28
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CACOAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

10ª CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS EM TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO
EDITAL Nº 003/2021//PMC/SEMAD/RO.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD, no uso de suas atribuições legais, por meio da Portaria Nº. 069/PMC/GABINETE/2021, após haver a publicação da HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DOS APROVADOS EM TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO Nº **003/2021//PMC/SEMAD/RO**, para contratação Temporária para cargos constantes no edital, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem no Departamento de Recursos Humanos, para ciência de convocação individual, no qual consta a documentação necessária para a contratação a ser entregue, conforme nos itens 17.2 e 17.3 do Edital 003/2021//PMC/SEMAD/RO, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de publicação, conforme o item 16.5 do Edital nº 003/PMC/2021. O não comparecimento no prazo, conforme previsto na Lei 2.735/PMC/2010, acarretará em perda da vaga. Segue abaixo a listagem dos candidatos em ordem de classificação conforme na HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO e suas **retificações**.

CARGO: MÉDICO CLINICO GERAL 40H

ORDEM	NOME DO CANDIDATO	NOTA
44	MARCO AURELIO YAMADA FABRIL DE OLIVEIRA	10,58

CARGO: ENFERMEIRO 40H

ORDEM	NOME DO CANDIDATO	NOTA
23	VANUZIA VIEIRA FERREIRA	33,07
24	LUANA GARCIA MENDES	32,49

Cacoal/RO, 12 de Maio de 2022.

Publique-se
Cientifique-se;
Cumpra-se

PATRICIA MIGLIORINE COSTA
Secretária Municipal de Administração Interina
DEC. N. 8.636/PMC/2022



ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL
PREFEITURA DE CACOAL
CNPJ: 04092714/0001-28
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CONTRATAÇÃO

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO DRH/SEMAD:

- a) Cópia da Cédula de Identidade;
- b) Cópia do CPF;
- c) Cópia da Carteira de Trabalho (frente e verso);
- d) PIS/PASEP (extrato da caixa), caso não tenha, deverá ser feita uma declaração alegando que não possui;
- e) Cópia do certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);
- f) Cópia do Título de Eleitor;
- g) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (Cópia do RG e CPF do cônjuge (se houver));
- h) Cópia da Certidão de Nascimento e do **CPF** dos filhos e/ou dependentes; com caderneta de vacinação (para os menores de 06 anos) e comprovante de escolaridade (até 14 anos);
- i) Cópia do comprovante de escolaridade exigida para o cargo (Autenticada em Cartório);
- j) Cópia do comprovante de endereço, anotar o número de telefone para contato;
- k) Cópia do registro carteira do Conselho (CRM; COREN; CRFa; CREFITO; CRP) Estar registrado em com a situação regularizada junto ao órgão de conselho de classe correspondente à sua formação profissional.
- l) Comprovante de Conta Corrente no Banco do Brasil ou Conta Salário (OP 037) da Caixa Econômica Federal;
- m) Prova de quitação com a Fazenda Pública Municipal (Adquire-se na Divisão de Receitas da Prefeitura de Cacoal);
- n) Declaração de Bens e Valores que constituem seu Patrimônio (reconhecido firma);
- o) Declaração sobre exercício ou não de outro cargo ou função pública (reconhecido firma);
- p) Declaração de horário de trabalho, expedido pelo órgão de origem, **SOMENTE SE POSSUIR OUTRO VÍNCULO**, para comprovação de compatibilidade de horários com o vínculo Municipal;
- q) Declaração de grau de parentesco, conforme Decreto 4.697/PMC/2013 (reconhecido firma);
- r) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com nova investidura em cargo público; (reconhecido firma);
- s) Declaração de disponibilidade para o CNES (reconhecido firma); OBS. Anexar impressão da página do CNES DATASUS com os vínculos atuais);**
- t) 01 foto 3x4;
- u) Atestado Médico Admissional emitido pelo quadro de pessoal do SESMT da Prefeitura do Município de Cacoal ou Junta Médica Oficial do Município. Para a avaliação médica serão necessários a posse dos seguintes exames
 - radiografia do tórax em PA e perfil – com laudo;
 - eletrocardiograma – com laudo;
 - hemograma completo – com contagem de plaquetas;
 - tipagem sanguínea;
 - EAS;
 - uréia;
 - creatinina;
 - glicemia de jejum;
 - VDRL;
 - colpocitologia oncótica parasitária – para mulheres;
 - PSA – para homens acima de 40 anos;

OBS. Anexar os laudos dos exames ao atestado admissional.
- v) Certidão Da Justiça Estadual/ Cíveis E Criminais – TJ/RO (1º Instância, Resolução 156, comarca de Cacoal-



ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL
PREFEITURA DE CACOAL
CNPJ: 04092714/0001-28
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

RO)

- w) Certidão Da Justiça Federal/ Cíveis E Criminais - CFJ
- x) Certidão Do Tribunal De Contas De Rondônia – TCE-RO
- y) Certidão Do Tribunal De Contas Da União - TCU
- z) Certidão De Quitação Eleitoral – TSE