



**ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL**  
**PREFEITURA DE CACOAL**  
CNPJ: 04092714/0001-28  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CACOAL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**

**17ª CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS EM TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO**  
**EDITAL Nº 003/2021//PMC/SEMAD/RO.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD, no uso de suas atribuições legais, por meio da Portaria Nº. 069/PMC/GABINETE/2021, após haver a publicação da HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DOS APROVADOS EM TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2021//PMC/SEMAD/RO, para contratação Temporária para cargos constantes no edital, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem no Departamento de Recursos Humanos, para ciência de convocação individual, no qual consta a documentação necessária para a contratação a ser entregue, conforme nos itens 17.2 e 17.3 do Edital 003/2021//PMC/SEMAD/RO, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de publicação, conforme o item 16.5 do Edital nº 003/PMC/2021. O não comparecimento no prazo, conforme previsto na Lei 2.735/PMC/2010, acarretará em perda da vaga. Segue abaixo a listagem dos candidatos em ordem de classificação conforme na HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO e suas **retificações**.

**CARGO: FISIOTERAPEUTA**

<b>ORDEM</b>	<b>NOME DO CANDIDATO</b>	<b>NOTA</b>
7	LAURIJANE SANTOS DO NASCIMENTO	40,00

**CARGO: ENFERMEIRO**

<b>ORDEM</b>	<b>NOME DO CANDIDATO</b>	<b>NOTA</b>
39	ELISANGELA PESSOA VIEIRA	26,40
40	VANIA PEREIRA DO NASCIMENTO	26,38
41	PAULO LEVI ANDRADE WANBURK <b>** (PCD) **</b>	11,33

**CARGO: TÉCNICO EM EMFERMAGEM**

<b>ORDEM</b>	<b>NOME DO CANDIDATO</b>	<b>NOTA</b>
72	WANDERSON PEREIRA DA SILVA	27,25
73	REGINALDO DE PAULA ANGELO	27,16
74	VANESSA TASSARO FERREIRA	26,91
75	JOAO CARLOS DOS SANTOS	26,83
76	ANDRESSA SOUSA DE AGUIAR SOUZA	26,66
77	LUZIENE DA CRUZ ALMEIDA SILVA	26,58



**ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL**  
**PREFEITURA DE CACOAL**  
CNPJ: 04092714/0001-28  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

<b>78</b>	SOLANGE SIMÕES	26,56
<b>79</b>	SOLIMAR SCHUMANN DOS SANTOS	26,50
<b>80</b>	ADRIANA MARTINS	26,49
<b>81</b>	ANDREIA DA SILVA MARTINS <b>**(PCD)**</b>	

**Cacoal/RO, 16 de Agosto de 2022.**

**Publique-se**  
**Cientifique-se;**  
**Cumpra-se**

**ELIANE DE LACERDA LUCIO**  
Secretária Municipal de Administração Interina  
DEC. N. 8.700/PMC/2022



**ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL**  
**PREFEITURA DE CACOAL**  
CNPJ: 04092714/0001-28  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**ANEXO I**

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CONTRATAÇÃO**

**DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO DRH/SEMAD:**

- a) Cópia da Cédula de Identidade;
- b) Cópia do CPF;
- c) Cópia da Carteira de Trabalho (frente e verso);
- d) PIS/PASEP (extrato da caixa), caso não tenha, deverá ser feita uma declaração alegando que não possui;
- e) Cópia do certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);
- f) Cópia do Título de Eleitor;
- g) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (Cópia do RG e CPF do cônjuge (se houver));
- h) Cópia da Certidão de Nascimento e do **CPF** dos filhos e/ou dependentes; com caderneta de vacinação (para os menores de 06 anos) e comprovante de escolaridade (até 14 anos);
- i) Cópia do comprovante de escolaridade exigida para o cargo (Autenticada em Cartório);
- j) Cópia do comprovante de endereço, anotar o número de telefone para contato;
- k) Cópia do registro carteira do Conselho (CRM; COREN; CRFa; CREFITO; CRP) Estar registrado em com a situação regularizada junto ao órgão de conselho de classe correspondente à sua formação profissional.
- l) Comprovante de Conta Corrente no Banco do Brasil ou Conta Salário (OP 037) da Caixa Econômica Federal;
- m) Prova de quitação com a Fazenda Pública Municipal (Adquire-se na Divisão de Receitas da Prefeitura de Cacoal);
- n) Declaração de Bens e Valores que constituem seu Patrimônio (reconhecido firma);
- o) Declaração sobre exercício ou não de outro cargo ou função pública (reconhecido firma);
- p) Declaração de horário de trabalho, expedido pelo órgão de origem, **SOMENTE SE POSSUIR OUTRO VÍNCULO**, para comprovação de compatibilidade de horários com o vínculo Municipal;
- q) Declaração de grau de parentesco, conforme Decreto 4.697/PMC/2013 (reconhecido firma);
- r) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com nova investidura em cargo público; (reconhecido firma);
- s) Declaração de disponibilidade para o CNES (reconhecido firma); OBS. Anexar impressão da página do CNES DATASUS com os vínculos atuais);**
- t) 01 foto 3x4;
- u) Atestado Médico Admissional emitido pelo quadro de pessoal do SESMT da Prefeitura do Município de Cacoal ou Junta Médica Oficial do Município. Para a avaliação médica serão necessários a posse dos seguintes exames
  - radiografia do tórax em PA e perfil – com laudo;
  - eletrocardiograma – com laudo;
  - hemograma completo – com contagem de plaquetas;
  - tipagem sanguínea;
  - EAS;
  - uréia;
  - creatinina;
  - glicemia de jejum;
  - VDRL;
  - colpocitologia oncótica parasitária – para mulheres;
  - PSA – para homens acima de 40 anos;

OBS. Anexar os laudos dos exames ao atestado admissional.
- v) Certidão Da Justiça Estadual/ Cíveis E Criminais – TJ/RO (1º Instância, Resolução 156, comarca de Cacoal-



**ESTADO DE RONDÔNIA/BRASIL**  
**PREFEITURA DE CACOAL**  
CNPJ: 04092714/0001-28  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

RO)

- w) Certidão Da Justiça Federal/ Cíveis E Criminais - CFJ
- x) Certidão Do Tribunal De Contas De Rondônia – TCE-RO
- y) Certidão Do Tribunal De Contas Da União - TCU
- z) Certidão De Quitação Eleitoral – TSE

**obs: Declaração com nome completo e data de nascimento do Pai e da Mae, ou cópia do RG de ambos.**